

新北市教育局AI帳號增加配發調查說明

1.打開客服表單(表單連結：

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScuAKFWR26ChZxw5KJPruhl8JWg3zNFPqs1XtelM3Wz9vn2AQ/viewform>)



新北市 政府 教育局

「Gemini Pro帳號授權」計畫-客服表單

表單送出後，客服小組預計於一個工作天內回信至您登入填寫此表單的信箱，以聯繫問題及協調處理。
接獲回覆後請重整頁面或重新登入再嘗試。如問題仍未獲解決，請再次填寫此表單做問題回報，謝謝。

ayuan@apps.ntpc.edu.tw [切換帳戶](#)

當你上傳檔案並提交這份表單時，系統會記錄與你 Google 帳戶相關聯的名稱、電子郵件地址和相片
所有上傳檔案都會和檔案所屬機構的外部使用者共用。

* 表示必填問題

電子郵件 *

☐ 在我的回覆中記錄以下電子郵件地址：ayuan@apps.ntpc.edu.tw

2.請填列各項資料後，於「問題描述」填寫”申請增加組數...組”。

您的姓名 *	施信源
您的職稱 *	輔導員
聯絡電話及分機 *	80723456-635
問題描述 *	本校申請增加10組

3.請跳過「擷圖上傳」與「多組問題帳號回報」，.接下來按下「**提交**」，送出後將研擬可行安排。

特別注意說明：

1. 請先查看「[全市尚未開通帳號-0426](#)」之PDF檔，運用ctrl + F 搜尋貴校英語簡稱，確認貴校尚未開通數。
2. 先進行未開通帳戶之內部調整。
3. 請與各校校長、承辦主任與夥伴，務必討論是否有申請增加帳戶之必要，並確認欲申請數量。

4. 特別注意:申請數量填報後不等於一定有,還需視回收數量(4/30截止)後進行研議。